



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2020-2021
PR0504 ELABORACIÓ I REVISIÓ DE LA PGA



IES JOAN RAMIS I RAMIS
Av. Vives Lull, 15
07703 Maó (Menorca)
Tel. 971.36.01.33 - Fax: 971.36.42.33
Email: iesjoanramisiramis@educaib.eu
<http://www.iesjoanramis.org>



PORTADA:

ÍNDEX DE LA PGA

1. Diagnòstic inicial	3
a. Principals conclusions extretes de la memòria del curs 2019-2020	3
b. Dades de matrícula (ACTUALS 2020-2021 I HISTÒRIC)	6
c. Anàlisi dels resultats acadèmics i mesures de millora.	8
d. Mesures per a la millora dels resultats acadèmics	13
e. Propostes de millora	18
2. Objectius específics per al curs.	22
3. Organització general del centre	23
a. Professorat, coordinacions i comissions, càrrecs unipersonals, personal no docent	24
b. Calendari i horari general del centre	25
c. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	26
d. Calendari d'activitats del centre	27
e. Periodicitat i organització de les reunions de professorat, entrevistes individuals i reunions col·lectives amb famílies	29
f. Estat de les instal·lacions i els recursos del centre.	30
g. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i els recursos.	30
4. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics	31
5. Projectes institucionals. Plans de centre	33
5.1. PLC (Projecte Lingüístic de Centre) i aprenentatge en llengües estrangeres.	33
5.2. Pla d'acolliment lingüístic i cultural. (PALIC)	33
5.3. Pla de convivència	34
5.4. Pla d'atenció a la Diversitat	35
5.5. Pla d'emergència i evacuació	35
Annex 1. Annexos PGA	36
Annex 3. Pla de Formació de Centre	42

1. Diagnòstic inicial

a. Principals conclusions extretes de la memòria del curs 2019-2020, i propostes de millora per al curs 2020-2021.

Les principals mesures que consten en la memòria del curs 2019-2020 i que es proposaven com a mesures de millora per a l'actual són les següents:

- En primer lloc, i com a fet més important a destacar, hi ha el confinament que vam patir a meitat de març, i que va trastocar tot el curs, ja que, a partir de llavors, no es va poder avançar matèria, només recuperar continguts aquells que en tenien de pendent, i repassar matèria aquells que tenien el curs aprovat en la segona avaluació, i poder així, millorar els seus resultats acadèmics. El curs va ser tancat, a la pràctica, a la segona avaluació.
- Una de les conseqüències del confinament ha estat la modificació de les programacions docents per aquest inici de curs, ja que s'han de recuperar objectius i continguts no assolits el curs anterior. D'aquesta manera, es modifiquen sensiblement les programacions docents, i, conseqüentment, també hi haurà un canvi important en les programacions d'aula respecte el curs anterior.
- En l'àmbit de l'ensenyament aprenentatge, és important continuar amb la tasca d'anàlisi en profunditat dels resultats acadèmics per assignatures, en equip directiu, reunions de tutors, CCP i departaments didàctics. La tendència dels darrers anys és a millorar resultats, tot i que lentament, com a conseqüència d'aquesta anàlisi que sistemàticament s'ha anat fent els darrers anys, i per tant, consideram que s'ha de seguir en aquesta via. Amb tot, consideram que s'ha de fer una passa més, i que no és suficient l'anàlisi, sinó que cal aplicar una nova mirada. Ens trobarem entrebancs derivats de la decisió, encertada al nostre mode de veure segons criteris de salut, però no tant atenent a criteris pedagògics, d'aplicar la semipresencialitat de l'escenari B.
- Un dels fets significatius del curs passat, al marge de la pandèmia, va ser l'inici de l'ús de dispositius digitals per part de l'alumnat de 1r d'ESO, amb un objectiu a mig termini d'anar deixant de banda els llibres, i tastar una nova metodologia, amb l'ajuda de les noves tecnologies. Per aquest curs ja tindrem dos nivells amb chromebooks com a eina habitual de feina a classe i a casa.
- Parlant de metodologies, tal com s'exposava en la PGA del curs passat, es va racionalitzar el treball per projectes tant a 1r (especialment) com a 2n, amb uns resultats bons; es va limitar a 3 departaments per nivell, i es va fer feina millor, amb menys pressió i més a gust. Per aquest curs, la idea és continuar amb aquests 3 departaments a cada nivell, però farem una passa endavant, lligant a 1r d'ESO les tutories a professorat de matèries que participen en els projectes. Aquest fet, lligat al de tenir una hora més de tutoria a la setmana, millorarà la manera de fer feina i el seguiment per part de les tutories. La mesura també es complementa amb l'inici d'una experiència nova com és la impartició d'una hora setmanal de Digitalització a

1r d'ESO (també a 3r). Val a dir que aquesta mesura ens ha vingut en part "imposada" per la demanda de Conselleria de limitar la mobilitat i la mescla d'alumnat, i per tant, de l'optativitat.

- La tendència del centre és a tenir cura a l'hora de triar bé els tutors, especialment en els cursos inferiors, o aquells que es preveuen més problemàtics, i així ho hem tornat a fer, afegint, com dèiem en el punt anterior, el lligam entre tutories i projectes a 1r d'ESO. Seguirem amb el programa d'orientació i seguiment tutorial amb la supervisió de prefectura d'estudis i el departament d'orientació.
- Hem tornar a fer un grup més a 1r d'ESO, que passa a 6 (5 oficials) i a 2n, que passa a 6 + PMAR (5 + PMAR oficials). Aquest fet, previ a l'establiment de l'escenari B com a punt de partida, ens ha permès poder tenir ambdós nivells amb presencialitat total sense haver de fer canvis a principi de curs. Tant a 1r com a 2n, les ràtios són de 24 alumnes.
- A batxillerat hem tingut una quota de 3,5 grups tant a 1r com a 2n (2 de BHCS i 1,5 de BC). En els dos nivells hem ampliat a 4 grups, deixant-ho en 2 per a cada modalitat. A primer ens queden ràtios d'entre 27-28 alumnes, però a 2n els de BHSC ens queden a 33 alumnes per grup, i 26-27 els de BC. Aquest fet dificulta la nostra intenció de fer presencials aquests estudis, tot i que esteim estudiant la manera de fer-ho. Pel que fa al BSP, aquest anys ens han limitat la matrícula a mig grup a 1r i mig més a 2n només de la modalitat de BHCS.
- Aquest curs hem canviat la mirada respecte a la confecció de grups heterogenis a l'ESO, entre altres qüestions pel fet que hi ha un gran desequilibri entre el nombre d'alumnes que opten pels ensenyaments aplicats, que són molt pocs, i els que han triat els acadèmics, que són una majoria. Aquest fet ens va fer replantejar el criteri seguit els darrers cursos, i hem fet dos grups netament acadèmics, i altres dos de mixtes, a part del grup de PRAQ que mantenim, donat el bon rendiment que ens acaba donant.
- En els cicles formatius, s'intentarà seguir fent desdoblaments a GM, com aquests darrers anys, i continuar amb la feina d'atenció tutorial a l'alumnat de cicles. També mantenir la part pràctica del cicle formatiu d'informàtica, sobre tot a GM.
- Tenim previst seguir amb la dinàmica de reunions amb la junta de delegats per nivells, de manera trimestral, recollint així les demandes i inquietuds que puguin sorgir al llarg del curs.
- Continuarem també amb la comunicació amb les famílies a través de la pàgina web, i de les circulars del Gestib, que ens facilita molt la feina de traspàs d'informació. Aquest curs continuarem amb el lliurament de notes en línia, és a dir, comunicarem a les famílies el dia que podran consultar les qualificacions en el GESTIB. Hem informat d'aquesta mesura a les reunions (telemàtiques) de principi de curs.
- Continuarem, de tota manera, amb la comunicació del professorat amb les famílies a través de les entrevistes particulars, limitant al màxim les presencials i la

comunicació via telefònica i per correu electrònic.

- Continuem amb l'horari del primer de FP bàsica: la formació bàsica el matí i la part de mòduls el capvespre, però amb una nova modificació proposada per l'equip docent i aprovada pel claustre en els criteris per a l'elaboració dels horaris, que és un horari de 4 hores els matins (5 els dimarts i dijous) i dues els capvespres, excepte els divendres.
- El grup de segon curs de FP Bàsica mantindrà l'horari de matí: de 8.00 a 14.05 de dilluns a divendres.
- Quant a l'horari de centre, els grups d'ESO continuen aquest curs fent horari de dilluns a divendres de 8.00 a 14.05, modificant els patis (segons consta en el PLA DE CONTINGÈNCIA). Els grups de batxillerat faran com aquest darrer curs; de 8.00 a 15.00 dimarts i dijous i de 8.00 a 14.05 dilluns, dimecres i divendres. Els cicles formatius segueixen amb l'horari de 15.30 a 21.30h amb un descans de mitja hora, i el batxillerat semipresencial es torna a donar en la franja horària de 16.40h a 21.30h.
- Continuem també amb les dinàmiques de millora de la convivència, la puntualitat i el bon comportament de l'alumnat. La tasca de la Comissió de Convivència és molt valorada, i aquest curs s'ha elaborat el Pla de Convivència, que ha estat aprovat pel Consell Escolar i ratificat pel Claustre. Els bons resultats del curs actual ens fa apostar per la continuïtat en aquesta matèria, i així, seguirem amb la feina de convivència i resolució de conflictes aprofitant una hora de valors ètics a primer d'ESO, i a segon, una hora de lliure disposició dedicada a tutoria serà el marc on fer aquesta tasca. Aquest curs queda eliminada, igual que altres optatives que oferíem a les hores de lliure disposició, la matèria de Mediació.
- Quant a mesures proposades per la Comissió de Convivència i Coeducació, hem tornar a prohibir l'ús d'aparells electrònics en el centre, fent especial esment als auriculars, que els darrers anys, especialment el curs passat, s'han tornat a posar molt de moda. També tornarem a demanar la col·laboració de la policia tutora i de la policia nacional en forma de xerrades sobre els perills de les noves tecnologies i les xarxes socials.
- El Joan Ramis continuarà treballant en qüestions de sostenibilitat dins del marc del Programa de Centres Ecoambientals, i també en salut, que aquest curs canviarà de company de viatge, i passarà a formar part de la Comissió de Salut i Riscos Laborals, com a mesura derivada també de la COVID19, i integrada també en el Pla de Contingència.

b. Dades de matrícula (ACTUALS 2019-2020 I HISTÒRIC)

CURS ESCOLAR	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Professorat en quota	87,5	89,5	90	87,5	90,5	93
Grups adjudicats al centre	33,5	34	35	34	34,5	35
Alumnat	843	824	831	844	860	891

ESO	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
1r ESO	140	113	108	107	144	140
2n ESO	143	152	127	121	115	154
3r ESO	110	123	142	122	120	109
4t ESO	139	102	122	144	114	112
E. BÀSICA			4	6	7	7
TOTAL	532	490	503	494	493	522

Aquest curs es nota un augment considerable de l'alumnat de 2n d'ESO, per la promoció del 1r del curs anterior, que va ser més nombrós que els darrers anys, per l'augment d'un grup.

BATX	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
1r BAT	97	113	98	102	121	108
2n BAT	86	79	102	88	93	124
TOTAL	183	192	200	190	214	232

BATX. SEMIPRESENCIAL	2015-16 (BAD)	2016-17 (BAD)	2017-18 (BAD)	2018-19	2019-20	2020-21
	57	36	48	30	22	12

Pel que fa a 1r de batxillerat, tornam a nombres més petits, adequats als 3,5 grups assignats, mentre que a 2n, la matrícula ha pujar molt, conseqüència de la promoció del 1r del curs anterior, molt nombrós. Així i tot, se'ns mantenen els 3,5 grups, tot i que en la postquota COVID se'ns han adjudicat 2 professors més. La matrícula a BSP continua amb una baixada pronunciada.

FP	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
1r FPB	7	15	15	15	13	13
2n FPB	10	8	8	13 (+3)	9 (+4)	9 (+1)
1r GM	18	19	28	24	28	26
2n GM	14	18+5FCT	18+3	20 (+6)	17 (+3)	17 (+5)
1r GS	21	19	22	27	31	29
2n GS	16	15	16+2	17 (+2)	21 (+4)	25 (+12)
TOTAL	86	94+5FCT	104+5	116 + 11	118 +11	119 +18

Com es pot veure en la comparativa, la matrícula a Formació Professional es manté bastant estable en els darrers cursos. Aquest curs els nombres són molt semblants al passat, amb la diferència que hi ha molts més alumnes de 2n de Superior matriculats per a les FCT, que no van poder fer el curs passat amb motiu del confinament per la pandèmia.

TOTAL IES	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
	843	824	842	844	858	891

Aquest curs la matrícula s'ha incrementat de manera sensible (4%).

CURS	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO	1r BATX.	2n BATX.	TOTAL
2014-15	140 (5 grups)	121 (4 grups)	134 (5 grups)	103 (4 grups)	120 (3,5 grups)	109 (3,5 grups)	727
2015-16	140 (5 grups)	143 (5 grups)	110 (4 grups)	141 (5 grups)	97 (3 grups)	86 (3,5 grups)	717
2016-17	113 (4 grups)	152 (5+1 g)	123 (4+1 g)	102 (5 grup)	113 (3,5 g)	79 (3,5 g)	682
2017-18	108 (4 grups)	127 (4+1 g)	142 (5+1 g)	122 (5 g)	98 (3,5g)	102 (3,5g)	703
2018-19	107 (4 grups)	122 (4+1g)	122 (4+1g)	144 (5 grups)	102 (3,5 grups)	88 (3 grups)	685
2019-20	144 (5 grups)	115 (4+1 g)	120 (4+1 g)	114 (4 grups)	121 (4 grups)	93 (3 grups)	707
2020-21	140 (5 grups)	154 (5+1 grups)	109 (4+1 grups)	112 (4g +PRAQ)	102 (3,5 grups)	118 (3,5 grups)	742 (+12 BSP)

- Dades de matrícula a meitat de 1r trimestre (2/11/2020). Els grups són els oficials, tenint en compte ràtios de 30 a ESO i de 35 a batxillerat.
- Tenim 140 alumnes de 1r d'ESO: 132 que provenen de primària i 8 repetidors. Hem pogut fer un grup més per poder baixar la ràtio de 29 a 23-24.
- A 2n d'ESO, tenim 6 grups a 24, gràcies a haver fet també un grup més per PIE, i un grup de PMAR, amb 10 alumnes. Dels 154, hi ha un total de 9 repetidors.
- A 3r ESO hi ha 5 repetidors de 109 alumnes, 4 dels quals estan en el grup de PMAR (14 alumnes).
- A 4t, dels 112 alumnes, hi ha 5 repetidors. En aquest nivell també s'ha fet un grup més, amb els alumnes de PRAQ (14, 3 repetidors).
- Tenim aquest curs els mateixos 7 alumnes d'Educació Especial Bàsica.
- La Conselleria ens va atorgar 3,5 grups de batxillerat a 1r i 3,5 grups a 2n, i hem fet 4 grups a cada nivell. Així i tot, a 2n esteim en ràtios molt elevades (32 i 33 a BHCS).
- Aquest curs ha augmentat molt la matrícula a 2n de batxillerat, a conseqüència, com hem dit, de la promoció de 4 grups de 1r el curs passat (així i tot, el nombre de grups assignats per conselleria ha estat inferior al de 1r del curs passat)
- A aquests alumnes de batxillerat hi hem de sumar també els alumnes que fan la modalitat semipresencial, amb un total de 12 matrícules, xifra que confirma el descens continu des de que es va aplicar aquesta modalitat substituint el BAD.
- La suma d'alumnes d'ESO i batxillerat diürn és major en 35 alumnes que el curs passat, amb un grup oficial més.
- Amb la finalitat de poder aplicar la presencialitat total a 2n de batxillerat, a partir de dia 2 de desembre tindrem un grup més, per poder baixar ràtio.

c. Anàlisi dels resultats acadèmics i mesures de millora.

Resultats acadèmics de primer d'ESO

JUNY 2020 143 alumnes			SETEMBRE 2020 24 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	119 alumnes	83,5%	3	Total: dels 9 alumnes que promocionaven al juny, 3 més passen amb cap matèria pendent.		
1-2 suspeses	9 alumnes	6%	6			
3 suspeses	3 alumnes	2%	2	15 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (10,5%)	Curs 2015-16	89%
4 o més suspeses	12 alumnes	8,5%	13		Curs 2016-17	86%
					Curs 2017-18	87%
					Curs 2018-19	86%
				Curs 2019-20	89,5%	

- Hem tingut uns valors molt semblants al curs anterior en el nombre d'alumnes que promocionen a 2n. La promoció real també ha estat més alta per ser promocions forçoses i també a causa d'haver incorporat alumnes a 2n PMAR. En definitiva, només 8 alumnes repeteixen. Cal tenir en compte dins aquesta valoració els nous criteris de promoció de la conselleria a conseqüència de la situació COVID19.
- Els resultats són sempre millorables, en aquest cas són inferiors als dels altres centres de Menorca, tot i que se situen bastant per damunt dels resultats globals de les Balears.

Resultats acadèmics de segon d'ESO

JUNY 2020 114 alumnes			SETEMBRE 2020 41 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	73 alumnes	64%	2	Total: només dos alumnes més passen sense pendents.		
1-2 suspeses	19 alumnes	17%	20			
3 suspeses	4 alumnes	3%	6	19 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (17%)	Curs 2015-16	75%
4 o més suspeses	18 alumnes	16%	13		Curs 2016-17	79%
					Curs 2017-18	83%
					Curs 2018-19	82%
				Curs 2019-20	83%	

- L'aprofitament dels exàmens de setembre no ha estat bona; dels 22 alumnes que duen 3 o més matèries suspeses, només 3 acaben amb 2 o menys, i només 2 passen sense pendents. Cal tenir en compte dins aquesta valoració els nous criteris de promoció de la conselleria a conseqüència de la situació COVID19.
- Els resultats globals no són tan bons com voldríem, pràcticament iguals als del curs passat. Hem reduït les promocions forçoses, però molts alumnes han passat a matricular-se d'FPB, de manera que no hi ha gaire repetidors a 2n ESO, només 8. Són resultats sensiblement inferiors a les mitjanes de Menorca i una mica inferiors també als del conjunt de les illes.

Resultats acadèmics de tercer d'ESO

JUNY 2020 121 alumnes			SETEMBRE 2020 43 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
0 suspeses	78 alumnes	59%	7	Total: 7 nous alumnes passen sense pendents, i només dos dels que en duïen 3 o més, passen a 2 o menys		
1-2 suspeses	26 alumnes	16%	21			
3 suspeses	3 alumnes	6%	3	15 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (12%)	Curs 2015-16	79%
4 o més suspeses	14 alumnes	18%	12		Curs 2016-17	86%
					Curs 2017-18	84%
					Curs 2018-19	80%
				Curs 2019-20	88%	

- Els resultats són bastant millors que el curs passat. Tot i així, ens situam en nombres una mica per davall de les mitjanes de Menorca i similar al del conjunt de Balears. Cal tenir en compte dins aquesta valoració els nous criteris de promoció de la conselleria a conseqüència de la situació COVID19
- 24 alumnes passen a 4t amb alguna matèria suspesa.
- El nombre de repetidors és de 5, dels quals 4 són al grup de PMAR. També alguns alumnes han passat a FPB.

Resultats acadèmics de quart d'ESO

JUNY 2020 113 alumnes			SETEMBRE 2020 12 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	83 alumnes	73%	0	Total: En total, i només repeteixen curs 5 alumnes. Alguns dels que no han titulat poden accedir a cicles formatius de grau mitjà en haver aprovat la prova d'accés		
1-2 suspeses	20 alumnes	18%	3			
3 Suspeses	2 alumnes	2%	3	9 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (8%)	Curs 2015-16	84%
4 o més suspeses	8 alumnes	7%	6		Curs 2016-17	84%
					Curs 2017-18	78%
					Curs 2018-19	86%
				Curs 2019-20	92%	

- Els resultats de titulació han estat sensiblement millors als del curs passat, però així i tot, tenim un percentatge semblant a la resta de les illes i una mica inferior al conjunt de Menorca. Cal tenir en compte dins aquesta valoració els nous criteris de promoció de la conselleria a conseqüència de la situació COVID19
- Hi ha un total de 5 repetidors.

Resultats acadèmics de primer de batxillerat

JUNY 2020 133 alumnes			SETEMBRE 2020 38 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	94 alumnes	71%	6	Total: 6 alumnes més passen amb 0 suspeses, i només 9 queden sense promocionar		
1-2 suspeses	25 alumnes	19%	20			
3 suspeses	4 alumnes	3%	3	12 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (9%)	Curs 2015-16	84%
4 o més suspeses	10 alumnes	7%	9		Curs 2016-17	87%
					Curs 2017-18	90%
					Curs 2018-19	90%
				Curs 2019-20	91%	

- Els resultats tornen a ser molt bons, lleugerament millors als resultats del curs passat, consolidant la tendència a la millora. Cal tenir en compte dins aquesta valoració els nous criteris de promoció de la conselleria a conseqüència de la situació COVID19.
- Del total de 121 alumnes que promocionen, el 75% ho fa amb tot aprovat, i d'ells, el 53% ho fan amb mitjanes superiors a 7. Finalment repeteixen 5 alumnes.
- Els resultats globals són una mica inferiors als de la resta de centres de Menorca i millors a la resta de les illes.

Resultats acadèmics de segon de batxillerat

MAIG 2020 105 alumnes			JUNY 2020 10 alumnes		HISTÒRIC 0-2 suspeses	
Tot aprovat	88 alumnes	84%	0	Total: Finalment, només repeteixen 3 alumnes.		
1-2 suspeses	14 alumnes	6%	8			
3 suspeses	1 alumnes	3%	0	2 alumnes amb 3 o més àrees suspeses (2%)	Curs 2015-16	90%
4 o més suspeses	2 alumnes	6%	2		Curs 2016-17	94%
					Curs 2017-18	97%
					Curs 2018-19	91%
				Curs 2019-20	98%	

- Els resultats són molt bons, millorant als del curs passat i fins i tot, als de l'anterior, similar al conjunt de centres de Menorca, i per damunt de la resta de Balears.
- Només 2 dels alumnes presentats a les PAU ordinàries van ser no aptes.

Els resultats de les PBAU de juny són del 97,8% d'aprovats (89 de 91), amb resultats superiors a la mitjana de les Illes Balears.

Resultats de BSP

<ul style="list-style-type: none">• Teníem 18 alumnes matriculats a principi de curs (entre primer i segon). L'any passat a n'eren 22 i l'anterior 33 (BAD).• Al final de curs només hem tingut 3 alumnes que han abandonat, però no han estat donats oficialment de baixa.• Entre tots els alumnes aproven 31 assignatures a 1r i 52 a 2n. L'any passat 27 i 9 i l'anterior 15 i 29. És a dir, que són menys alumnes, però més matèries.• 8 alumnes han titulat, dos per decisió de junta. 1 de les alumnes ha fet i aprovat les PBAU
--

Resultats acadèmics de FPB de serveis administratius

ORDINÀRIA 2020	EXTRAORDINÀRIA 2020
1r FPB <ul style="list-style-type: none">• 4 alumnes ho aproven tot el juny• 4 alumnes més van a la convocatòria extraordinària amb algun mòdul pendent• 2 alumnes repeteixen i 1 es va donar de baixa.	Dels 4 alumnes que tenien algun mòdul suspès al juny, només un d'ells passa amb tot aprovat. Un altre canvia de FPB, i els altres dos passen a 2n amb una suspesa.
2n FPB <ul style="list-style-type: none">• 6 alumnes ho aproven tot el maig• 3 alumnes suspenen algun mòdul.	Les tres alumnes aproven tots els mòduls, i estan acabant les FCT.

Resultats acadèmics dels cicles formatius de grau mitjà i superior

S'ha de tenir present que a FP (GM i GS) només tenen dret a la convocatòria de setembre aquells alumnes que a la convocatòria de juny ja sabem que passaran a 2n, perquè només tenen, com a màxim, 2 mòduls pendents.

- A 1r de CFGM de SMX. De 21 alumnes que han acabat el curs matriculats, 16 aproven tot el juny i 2 més el setembre; els altres 3 promocionen amb algun mòdul suspès. Al llarg del curs hi ha hagut 7 baixes.
- A 2n de CFGM de SMX. De 17 alumnes matriculats, 11 titulen en la convocatòria ordinària i altres 3 en convocatòria especial. 4 alumnes han decidit fer les FCT amb l'inici del curs 2020-21. 1 va ser baixa.
- A 1r de CFGS de DAW. D'un total de 26 alumnes que acaben el curs, 22 promocionen (15 amb tot aprovat), i 4 no ho fan. Al llarg del curs hi ha hagut 5 baixes.

- A 2n de CFGS de DAW. 7 alumnes titulen entre la convocatòria ordinària i la no ordinària, i fins a 8 renuncien a les FCT degut a l'estat d'emergència i acabaran el cicle en 3 anys.

Promoció/Titulació	1r CFGM	2n CFGM	1r CFGS	2n CFGS
Curs 2015-16	85%	94%	81%	64%
Curs 2016-17	74%	100%	70%	47%
Curs 2017-18	83%	100%	71%	67%
Curs 2018-19	64%	91%	71%	47%
Curs 2019-20	100%	100%*	85%	84%*

(*) alguns pendents de les FCT

- *Els resultats són els oficials, que es calculen en base a l'alumnat que hi ha matriculat a final de curs. Poden considerar-se uns bons resultats, globalment una mica millors que els del conjunt de les illes tant en Grau Mitjà com en Grau Superior. Convé recordar que l'estat d'emergència ha condicionat en part els resultats, i que alguns alumnes es compten com a titulats, tot i tenir pendents les FCT (consideram que d'haver pogut fer les pràctiques a empresa, haurien aprovat).*

d. Mesures per a la millora dels resultats acadèmics

> 1r ESO:

Amb la dotació de professorat que hem tingut per al curs 2020-2021, com és habitual, s'ha prioritzat, tal i com consta en el Pla d'Atenció a la Diversitat, fer un grup més de 1r d'ESO per baixar la ràtio, millorar l'atenció individualitzada i intentar obtenir millors resultats acadèmics. En aquest cas, tornam a tenir 5 grups oficials, i tot i fer-ne un més, queden a 23 i 24 alumnes de ràtio.

A l'hora de confeccionar els grups, s'han tingut en compte els informes d'agrupament dels alumnes que ens arriben de primària i tota la informació referent a rendiment acadèmic i situacions personals diverses. Aquest curs tenim un total de 36 alumnes NESE; dels quals 8 són NEE.

Dues PT assumeixen el rol de ser cotutores dels grups. Aquestes professores del Departament d'Orientació dediquen a cada grup 6h setmanals de suport; fins el curs passat, 2 d'aquestes hores es feien en petit grup en forma d'optativa (amb alumnes de 3 grups), les circumstàncies especials d'aquest curs ha fet que aquesta "optativa" no s'hagi pogut fer. Es fa una reunió setmanal de tutors, cotutors, cap d'estudis i orientadora per fer el seguiment de l'alumnat i per tractar altres aspectes pedagògics o de funcionament i altres dues reunions de les PT amb el professorat per fer el seguiment de les ACI de l'alumnat NEE i, si és el cas, d'alguns NESE. En total hi ha entre 6 i 7 alumnes NESE per grup.

Aquest curs, i continuant amb la feina iniciada fa uns anys, tots els grups de 1r d'ESO tenen 3 hores de treball per projectes, corresponents a les matèries de Biologia i Geologia, Geografia i Història i EPV. A més, s'han vinculat les tutories amb el treball per projectes, de manera que els 6 tutors són també professors de projectes. Tenim un desdoblament a Anglès i Biologia i Geologia, i l'altra hora d'anglès els grups també estan desdoblat. Com dèiem en parlar de l'atenció als NESE, aquest any no s'han pogut fer les optatives habituals: Francès, Alemany, Taller de lectoescriptura, Modelisme o Suport, i s'ha optat per reforçar la tutoria amb una hora més, i per fer una hora de Digitalització, donat que es treballa amb chromebooks a diverses matèries. El que sí s'ha pogut seguir fent és Educació Plàstica i Visual en català o anglès.

En la matèria de Valors ètics es treballen tots els aspectes corresponents a convivència i valors, i el professorat responsable pertany a la Comissió de convivència i coeducació. Per altra banda, es continuarà el contacte entre les famílies i el professorat, especialment via web i correu electrònic, a més del GESTIB. La sessió d'acollida de principi de curs ha estat atípica, donades les circumstàncies sanitàries; d'aquesta manera, s'ha suprimit la sessió conjunta amb direcció i prefectura d'estudis amb l'alumnat i les famílies, i en aquest cas, les tutores i tutors han fet la reunió de principi de curs via meet.

Els tutors tenen 2 hora lectiva amb el grup més una hora lectiva de tutoria individual i 2 hores complementàries per a tasques de tutoria (1 h de reunió).

> 2n ESO:

Novament ens han concedit 6 grups oficials, un dels quals de PMAR, però aquest curs hem decidit, donat el bon resultat del curs anterior, tornar a fer un PIE, a fi de baixar la ràtio. Així idò, els 154 alumnes en total de 2n han quedat repartits en 6 grups ordinaris de 24 alumnes (sense PIE tindríem grups de 28-29 alumnes), i un grup de PMAR amb 10 alumnes, nou d'ells provinents de 1r d'ESO, i un repetidor; i dos dels alumnes haurien promocionat igualment, però en ser proposades de PMAR a la segona avaluació, ens ha permès incloure'ls en el grup, per acord dels equips docents. Aquesta reducció

de la ràtio a costa d'hores del professorat ens permet començar el curs en règim de presencialitat, amb un canvi d'aules respecte la idea inicial, situant els grups de 2n ordinaris en les aules més grans de centre per poder complir les mesures COVID19.

Per a l'alumnat NESE, el professorat PT dona 4 o 5 hores de suport dins l'aula: Català, Castellà, Matemàtiques i Tecnologia (alguns reforços de tecno són del departament de matemàtiques), a més de la Tutoria. I aquest curs el suport a la matèria de Física i Química la dona professorat del mateix departament. S'ha establert una hora de reunió setmanal per a les ACI en què participa el professorat de les àrees i els PT. A més, com ja fèiem el curs passat, hi ha una hora més de suport a Matemàtiques, per part d'un altre professor del departament.

Hi ha desdoblaments a Tecnologia i Física i Química, amb Anglès, i una altra hora més d'Anglès.

S'ha treballat molt en la confecció dels grups per tal d'aconseguir grups heterogenis en la seva composició però el més idèntics possibles en tot el nivell. Hi ha 40 alumnes amb necessitats educatives especials (26% del total de l'alumnat), dels quals 7 són al grup de PMAR. Dels 40, 8 són NEE, repartits tots ells en 4 grups ordinaris i el de PMARde manera equilibrada.

Continuem amb les tasques de prevenció de conflictes per part de la Coordinadora de convivència (1h setmanal a cada grup). Es fa també una reunió setmanal de tutors, cotutors, cap d'estudis i orientadora per fer el seguiment de l'alumnat i per tractar altres aspectes pedagògics o de funcionament. Els tutors per tant, tenen 1 hora lectiva de tutoria amb el grup, i a més, 1 hora lectiva de tutoria individual i dues hores complementàries de tasques de tutoria, entre les que hi ha la reunió setmanal de tutors. Es mantindrà el contacte amb les famílies via web, GESTIB i correu electrònic.

> **3r d'ESO:**

Hi ha quatre grups ordinaris, amb entre 23 i 15 alumnes, més un grup de PMAR amb 14 alumnes. Els 5 alumnes repetidors es troben repartits de manera que n'hi ha 4 al grup de PMAR, i un a grup ordinari.

Tenim desdoblaments d'Anglès, amb les matèries de Física i Química, Biologia i Geologia i Tecnologia.

Hi ha suport educatiu per a l'alumnat NESE, per part de professorat de PT als 4 grups ordinaris. Són en total 4 hores de suport setmanal dins aula en les àrees de Català, Geografia i Història, Matemàtiques i Física i Química. Hi ha 28 alumnes NESE, 4 d'ells NEE, repartits entre 3 grups ordinaris i el de PMAR. 9 dels alumnes NESE són en el grup de PMAR.

Es manté la reunió setmanal per a les ACI entre el professorat de suport i el de les àrees.

Els tutors tenen 1 hora lectiva amb el grup i 1 hora lectiva de tutoria individual, a més de dues hores complementàries de tasques de tutoria, entre les que hi ha la reunió setmanal de tutors.

Amb les dues hores de lliure disposició hem tingut el mateix condicionant que a 1r d'ESO, de manera que les "assignatures optatives": Taller de ciències experimentals de Biologia o de Física i Química, Robòtica, Audiovisuals o Mediació escolar, no s'han pogut fer finalment. En aquestes dues hores hem repetit el format de 1r; una hora més de tutoria i una hora de digitalització, que la fa professorat de tecnologia.

Es fa una reunió setmanal de seguiment del grup de PMAR de 3r (també del grup de 2n), amb l'assistència de l'orientadora, direcció, el professorat dels 3 àmbits i de les altres matèries, sempre que no coincideixi amb hora de classe per al professorat.

Seguirem amb la tasca de mantenir el contacte fluid amb les famílies, via correu electrònic, GESTIB i mitjançant la pàgina web.

Per manca d'espais aquests estudis fan règim de semipresencialitat, amb subgrups que

venen en dies alternatius.

> **4t ESO:**

Aquest curs hem estructurat els grups de manera una mica diferent, hem deixat un grup només acadèmic, i els altres tres mesclats entre acadèmics i aplicats; la raó és que la matrícula per 4t aplicat ha caigut molt respecte els cursos anteriors i hem considerat repartir l'alumnat del estudis aplicats en només 3 grups, apart del grup de PRAQ. Una altra raó en la distribució dels grups ha estat l'optativitat; complint amb les mesures COVID, hem intentat evitar en el possible la "mescla" d'alumnes de diferents grups, i per tant, hem mirat d'agrupar l'alumnat en funció també de les matèries optatives. Per tant, hem deixat de banda la idea del centre de l'heterogeneïtat, per la seguretat sanitària.

La valoració que feim de la possibilitat de mantenir el grup de PRAQ, i en el nostre cas, en un grup separat de la resta i treballant per àmbits d'aprenentatge, és molt positiva, com s'ha demostrat amb els resultats acadèmics del curs passat. Novament tenim 14 alumnes en aquest grup. Els ordinaris tenen entre 23 i 25 alumnes. Hi ha un total de 5 repetidors, 3 en el grup de PRAQ, i els altres dos en els grups C i D. Les hores d'Educació Física s'han desplaçat fora del centre (pavelló CD Alcázar), i s'han ajuntat en una mateixa sessió.

Els tutors tenen 1 hora de tutoria amb el grup més 1 hora setmanal lectiva, de tutoria individual i dues hores complementàries de tutors, entre les quals s'inclou la reunió setmanal de tutors.

Hi ha un contacte continuat dels tutors amb les famílies, així com una reunió setmanal de tutors, cap d'estudis i orientadora. Igual que hem comentat als altres nivells d'ESO, la comunicació del centre és constant per les vies telemàtiques (correu electrònic, web i GESTIB).

Per manca d'espais aquests estudis fan règim de semipresencialitat, amb subgrups que venen en dies alternatius.

> **1r de batxillerat:**

Com hem exposat en el primer apartat (matrícula) tornam a tenir 3,5 grups adjudicats, 4 reals amb ràtios de 25. Els grups A i B són de ciències i els C i D d'humanitats i ciències socials.

Pel que fa a l'horari, cada dia comencen les classes a les 8h, i acaben a les 14.05 els dilluns, dimecres i divendres, i a les 15h els dimarts i dijous.

Els alumnes de BCT fan obligatòriament matemàtiques i física i química. Després, de les altres matèries troncales, han escollit entre biologia i geologia, tecnologia industrial, dibuix tècnic, economia o història del món contemporani.

Els alumnes de BHCS fan obligatòriament llatí si han triat l'itinerari d'humanitats, i matemàtiques aplicades si van per l'itinerari de ciències socials. De la resta de troncales d'opció, els alumnes han pogut triar tres assignatures entre economia, història del món contemporani, grec, i literatura universal.

Hem ofertat un bon ventall de matèries específiques: alemany, francès, tècniques experimentals (cultura científica), TIC, Cultura audiovisual, Anatomia aplicada i religió.

Les hores d'Educació Física s'han desplaçat fora del centre (pavelló CD Alcázar), i s'han ajuntat en una mateixa sessió.

No es va poder fer una sessió d'acollida conjunta als alumnes per part de direcció, prefectura d'estudis, orientadora i tutors, ni tampoc la sessió d'acollida a les famílies a principi d'octubre, que es va transformar en una reunió online de les tutories.

Aquest curs, de moment no farem exàmens concentrats, donada la situació d'emergència.

Hi ha una reunió setmanals dels tutors amb prefectura d'estudis i orientació. S'intentarà potenciar el contacte de tot el professorat amb les famílies, bàsicament per via telemàtica.

Per manca d'espais aquests estudis fan règim de semipresencialitat, amb subgrups que venen en dies alternatius.

> **2n de batxillerat:**

Tenim 3,5 grups oficials i en feim 4, en realitat esperàvem tenir-ne 4 donat que aquest era el nombre que teníem el curs passat a 1r, i gairebé tothom va promocionar. La ràtio és, per tant, molt elevada, amb 26 i 27 alumnes en els grups de BD, i 33 en els de BHCS. Els grups A i B són de ciències i els C i D d'humanitats i ciències socials. L'horari és el mateix que a 1r de batxillerat.

Tenim prou oferta de matèries de modalitat: biologia, física, química, matemàtiques, tecnologia industrial, economia de l'empresa i dibuix tècnic per als de BCT. Els alumnes de BHCS fan obligatòriament llatí si han triat l'itinerari d'humanitats i matemàtiques aplicades si van per l'itinerari de ciències socials. En el batxillerat social i humanístic poden triar entre grec, economia de l'empresa, geografia, i història de l'art per als alumnes de BHCS.

Quant a optatives, els alumnes també disposen d'un bon ventall d'opcions: psicologia, alemany, francès, CTMA i cultura audiovisual.

Es preveu fer exàmens concentrats i finals de recuperació el mes de maig. La primera setmana de juny es fa un calendari de classes preparatòries per a les proves de PAU. Els tutors es reuneixen setmanalment amb cap d'estudis i orientació.

A més de la reunió amb pares de principi de curs, l'orientadora fa dues xerrades sobre orientació universitària per a les famílies, tot i que per aquest curs la previsió és fer-les online. Els alumnes reben també informació referent a les proves d'accés a la universitat en tres ocasions diferents: a la UIB, per part de l'orientadora i per part de cap d'estudis. Seguim insistint en la tasca de mantenir una bona comunicació entre famílies i centre, bàsicament per via telemàtica, però en aquest cas, també de manera més individualitzada, tant a nivell de tutoria com d'orientació.

Hem començat el curs en règim de semipresencialitat, però a principi de desembre començarem amb la presencialitat. Per aconseguir-ho, hem fet un grup més de BHCS, passant a grups de 21-22 alumnes. Els grups de BC seguiran amb el mateix nombre d'alumnes, i en les matèries que passin dels 25 alumnes permesos per conselleria, hi haurà un torn rotatori d'un o dos alumnes que quedaran a una aula apart on podran, o bé seguir les classes en streaming (si és el cas), o bé fer les tasques encomanades pel professorat de la matèria. Aquests canvis han suposat un increment d'hores a alguns professors, canvis de grup i horari a altres, i la confecció de nous horaris per al grup més. En total, més de 20 docents han vist afectat el seu horari respecte l'inicial.

> **Formació Professional**

Es fa reunió setmanal dels tutors dels quatre grups de cicles amb cap d'estudis i orientació, per tal de fer també un bon seguiment acadèmic de tots els alumnes d'informàtica, tant del grau mitjà com del superior.

S'han fet sessions d'acollida als grups de grau mitjà i superior.

Els darrers cursos s'ha demanat el Programa d'Anglès per FP i aquest any s'ha previst tornar-lo a demanar.

També continuarem dins la Programa Erasmus+, tot i que en la modalitat que vam encetar el curs passat de fer-ho no com a centre, sinó amb el conjunt de la conselleria. De totes maneres, aquesta possibilitat dependrà de com estigui la situació de la pandèmia.

> **Batxillerat semipresencial:**

Aquest curs ens han llevat els grups de ciències, amb la qual cosa, la matrícula ha baixat encara més respecte els cursos anteriors (veure apartat de matrícula). Així i tot, l'alumnat que es matricula, és més constant i segueix millor les classes.

> **1r FP Bàsica i 2n FP Bàsica:**

Tot l'equip docent, tant de primer com segon, es reuneix setmanalment amb direcció i orientació per fer un bon seguiment de l'alumnat.

El grup de 1r ha tornat a canviar l'horari, sempre mirant d'evitar les hores on és més freqüent l'absentisme. En aquest cas, hem eliminat les dues sessions de divendres capvespre, passant-les a dimarts i dijous matí.

El grup de 1r té 9 alumnes NESE dels quals 5 són NEE (3 amb discapacitat intel·lectual). A 2n hi ha 4 NESE (2 NEE).

> **Educació Especial Bàsica:**

L'equip educatiu està format per una tutora, PT del Departament d'Orientació, una altra PT de suport, per un professor d'EF, també PT i una professora de música.

El grup continua amb els 7 alumnes del curs passat, tot i que dos d'ells no assisteixen a classe per qüestions mèdiques.

e. Propostes de millora

Aquest apartat recull aquelles propostes de millora recollides en la memòria del curs passat, i que són competència de l'Equip Directiu o d'algun dels òrgans col·legiats del centre.

MD030502 PROPOSTES DE MILLORA DELS DEPARTAMENTS DIDÀCTICS I LES COMISSIONS DEL CENTRE (memòria 2019-2020)	
Àmbit amb el qual es relaciona la proposta	Descripció de la proposta
1. Secretaria	<p>Coordinació de Riscos laborals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instal·lar un sistema d'alarma (llums intermitents o altres sistemes) que permetin a les persones amb deficiències auditives adonar-se'n que hi ha una emergència. - Fer arribar a consergeria els senyals d'alarma que es puguin produir a la sala de bombes i a la sala de la caldera. - L'electricitat en el grup de pressió contra-incendis es talla quan l'interruptor general de l'institut és baixa. Això no té sentit, ja que en cas d'emergència és tanca l'interruptor general i això vol dir que el grup de pressió i mànegues contra-incendis no funcionarien. - Vigilar que l'accés al quartet on és troba el grup de pressió contra-incendis es mantengui desobstaculitzat per el fàcil accés a les bombes. - Les finestres de la planta baixa tenen reixes fixes que impedeixen l'entrada de gent no desitjada però també la sortida en cas de que les altres vies d'evacuació estiguin bloquejades. Aquestes reixes s'haurien de modificar per poder-les obrir des de l'interior si fos necessari per evacuar aquests espais. - Adequar a la normativa el passamans de l'escala de baixada al soterrani. - Habilitar la segona porta d'accés al gimnàs. Dotar a cada aula de Plànols de situació i Evacuació. - Instaurar un sistema de control del MANTENIMENT PREVENTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE RISC segons el PEEC. <p>Departament de llengües estrangeres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tenir Windows disponible a tots els ordinadors del professorat. - Fixar un número màxim de guàrdies pel professorat que disposa d'hores complementàries. - Intentar que hi hagi prou professorat de guàrdia a darrera hora. - Revisar el protocol de notificació dels tallers al professorat afectat. <p>Departament de català:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arreglar les finestres i els radiadors i millorar el mobiliari del Departament. <p>Departament de castellà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajustar millor el nombre de fotocòpies del departament, donat que no empen llibre de text. - Arreglar les finestres del carrer Vives Llull. - Pressupost per a la catalogació de llibres. <p>EPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pintar la part superior dels passadissos del mateix color que les parts

	<p>comunes del centre, d'un color molt més clar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dotar l'aula de dibuix amb més ordinadors per audiovisuals. - Dotar l'aula de plàstica de taules grans (per 5/6 persones) - Seguir adquirint material per a Cultura audiovisual i altres matèries. (Escanner, micròfons, trepeus per a mòbil). <p>Tecno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Millorar la neteja del taller - Poder disposar d'un segon taller de tecnologia. <p>FiQ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Millorar les instal·lacions del laboratori de química: piques noves, aixetes noves, finestres que es puguin obrir, revisar les piquetes de les taules. - Gestió de residus químics (coordinació Riscos Laborals).
<p>2. Gestió de Millora Contínua</p>	<p>Departament de llengües estrangeres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Millorar la comunicació entre l'equip directiu i els departaments i les coordinacions/comissions. - Fer servir un model d'enquesta que sigui del tot anònim (no vinculat als nostres comptes de correu electrònic) <p>Departament de castellà: Unificar i reduir la gestió documental: un únic calendari, nombre de plataformes utilitzades i reunions al mínim operatiu</p> <p>Departament de matemàtiques: Revisar el format de la memòria, eliminant les graelles que no aportin informació valuosa</p>
<p>3. Ensenyament-aprenentatge</p>	<p>Coordinació de Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intentar que tot el professorat que fa guàrdies de biblioteca faci el curs ABIESWEB i puguin fer el procés de catalogació complet. - Continuar amb el projecte PDI i intentar incorporar-ho al currículum de les diferents àrees. <p>Departament de llengües estrangeres:</p> <p>Evitar que hi hagi un grup desdoblats que sempre vagi a l'aula d'informàtica i l'altre meitat no.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intentar que el mateix grup es desdobli el mateix dia. - Evitar que hi hagi grups de segona llengua estrangera de més de 20 alumnes. - Intentar que les directrius que es donin siguin les mateixes tant per als tutors com per a la resta de l'equip docent i a tots nivells educatius: documentació, valoració de les competències bàsiques, informes de confinament. <p>EPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisar el tema de fer compra de pintura conjunta pels alumnes: s'ha d'intentar començar a dir-ho amb més antelació - Cultura audiovisual 1: demanar que les hores de plàstica dels dos grups, a poder ser, siguin seguides per tal de rentabilitzar temps i esforços a l'hora de muntar i desmuntar tot el material. En cas de no ser possible, es demana que hi hagi un pati després de la classe per poder tenir temps de "desmuntar" el material. <p>Departament de català.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es proposa fer una reunió a principi de curs amb el departament de castellà per acordar els continguts que es treballaran per nivells.

- Revisió de les hores de lliure disposició del centre.

FIQ:

- Els desdoblaments de 2n i 3r d'ESO haurien de ser al mateix dia per tal de no distorsionar la marxa del grup. Prioritàriament els de 3r.

- En Batxillerat els desdoblaments han funcionat molt bé i han estat clau en l'èxit acadèmic, s'han de mantenir. També posar-los el mateix dia de la setmana per evitar la dispersió d'activitats i fer un seguiment regular.

- Revisar el criteri d'assistència a les RED i avaluacions per no carregar excessivament i innecessàriament d'hores de reunió als professors especialment quan el professor té pocs alumnes. S'haurien d'optimitzar les RED de la tercera avaluació, especialment en el tema relacionat en les competències bàsiques.

- A començament de curs s'hauria de tractar l'assumpte de les avaluacions de seguiment, i a més a més, s'hauria de poder conèixer les informacions dels alumnes que donen tots els professors

FPB: Aules pròpies, una d'elles equipada de manera adequada.

Departament de Matemàtiques:

- Millorar la coordinació entre un nivell i el següent quan els alumnes canvien de curs, per tal de poder ajustar la programació als continguts reals que s'hagin desenvolupat en el curs anterior.

- Dins un mateix nivell, intentar que els grups siguin el màxim d'equilibrats des del punt de vista acadèmic. Canviar el criteri de confecció de grups de 1r de batxillerat, per tal d'evitar que els grups siguin massa diferents pel que fa al seu rendiment

General:

- Hi ha diverses demandes sobre la possible modificació de programacions i criteris d'avaluació en cas de confinament o semiconfinament. Aquesta situació està en part recollida en el Pla de Confinament, i per altra banda, hi ha també les instruccions de Conselleria que preveuen també aquesta possibilitat.

- Es demana des de diferents departaments posar un màxim de guàrdies. Açò s'intenta sempre, però, i en aquest cas, tenint en compte les circumstàncies pròpies del curs que ve, fan falta moltes hores de guàrdia, i es prioritzarà tenir un mínim de personal de guàrdia a totes les sessions. Per tant, tot el personal docent que no estigui en cap comissió o coordinació, i que no tenguin reunions de coordinació docent (ACI, tutors, projectes, etc), assumirà les hores de guàrdia que per horari li pertocin fins a les hores de permanència.

<p>4. Aspectes transversals</p>	<p>Comunitat educativa: incentivar la participació d'alumnes, professors i famílies en les activitats que s'organitzen.</p> <p>Departament de català:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantir que tota la documentació pública que genera el centre compleixi els mínims de qualitat lingüística necessària. - Convocar un concurs d'idees per redissenyar els espais del pati. <p>Comissió de Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revitalitzar la comissió d'alumnes, mantenir el suro actualitzat, esporgar els llibres obsolets i fer més difusió de l'aula virtual i fer ús del club de lectura. - Guàrdies biblioteca: tornam a insistir amb la idea de concentrar les hores de dedicació a la biblioteca en poques persones per tal de rendibilitzar les hores i, a ser possible, que siguin professors que ja sàpiguen utilitzar el programa de catalogació. <p>Comissió de Riscos laborals: implantació del Programa d'alerta escolar.</p>
<p>5. Relacions amb l'exterior</p>	<p>Arxiu històric:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprofundir els contactes ja inaugurats amb l'ajuntament per a l'obertura al públic de les noves dependències, que haurien d'ampliar-se al Consell. - Recuperar els contactes iniciats amb la Fundació Rubió per a l'establiment d'una relació de mecenatge - Donar més visualització pública a les donacions rebudes. - Participar en les jornades de l'ANDPIH del curs vinent. - Fer que la gestió de la web pugui ser feta de manera directa i senzilla per part de la comissió. Implicaria migrar la pàgina web a un medi que permeti una actualització més ràpida i realitzada directament des de l'institut. <p>Coordinació TIC: Millorar la web</p>

2. Objectius específics per al curs.

Després d'analitzar les propostes de millora, i tenint en compte les característiques pròpies del curs, amb les modificacions introduïdes a nivell de grups, desdoblaments, etc, i considerant que el final del curs anterior no va permetre acabar amb normalitat i per tant, l'assoliment dels objectius no va ser complet, i també que les circumstàncies del curs actual no permeten realitzar actuacions que comprometin la seguretat sanitària, ens proposam com a grans objectius per al curs els següents:

OBJECTIUS RELACIONATS AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT:

- **PROMOCIÓ I TITULACIÓ:** Millorar el percentatge d'alumnes que promocionen amb totes les matèries aprovades a 1r i 2n d'ESO i millorar el percentatge de promoció i titulació a ESO.
- **RESULTATS ACADÈMICS:** Millorar els resultats acadèmics de l'alumnat amb més dificultats.

OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS:

- **ÀMBIT PEDAGÒGIC:** Millorar el treball competencial al centre i incrementar l'autoavaluació i coavaluació en el centre. Millorar la coeducació i la igualtat de gènere.
- **ÀMBIT ORGANITZATIU:** Incentivar el treball en equip del professorat i difondre activitats i bones pràctiques del centre.
- **ÀMBIT DE GESTIÓ:** Millorar els espais i infraestructures del centre.

3. Organització general del centre

a. Professorat, coordinacions i comissions, càrrecs unipersonals, personal no docent

Les dades relatives a alumnat consten en el primer apartat d'aquest document.

Professorat

93 (90,5+2,5PQ) PROFESSORS EN QUOTA CLAUSTRE DE 103 PROFESSORS
79 JORNADA SENCERA
18 MITJA JORNADA
5 $\frac{2}{3}$ de jornada
1 ITINERANT (RELIGIÓ, a 1/3).

D'aquest professorat:
53 AMB PLAÇA DEFINITIVA
2 EN EXPECTATIVA
1 COMISSIÓ DE SERVEIS
46 INTERINS (+1 interí laboral)

Professorat per departaments didàctics

- Biologia i Geologia: 5
- Ciències Socials, Geografia i Història: 8 (7)
- Dibuix: 4 (3 places)
- Educació Física: 3
- Filosofia: 4 (3)
- Física i Química: 5
- Economia: 4 (3 places, inclou 1 de FOL)
- Informàtica: 10 (9 places)
- Llengua castellana i literatura: 6 (5 places)
- Llengua catalana i literatura: 9 (8 places)
- Llengües estrangeres: 12 (11,5 places)
- Llengües clàssiques: 2 (1,5 places)
- Matemàtiques: 9 (7 places)
- Música: 2 (1,5 places)
- Orientació: 16 (3 subdepartament FPB)
- Tecnologia: 3
- Religió: 1 professors (1/3 plaça)

Comissions i coordinacions

Tenim 11 coordinacions i comissions en funcionament.

A conseqüència de l'estat sanitari, hem fet canvis, passant la comissió de riscos laborals a ser de Riscos Laborals i Salut, amb un total de 8 membres.

Comissió	Coordinador/a
Arxiu	Enric Camps Morlà
Biblioteca	Marga Cursach/ Anna Tudurí
Convivència i Coeducació	Tere Mercadal Conde
Extraescolars	Maite Marquès Llorens
Medi ambient	Nando Miquel Roigé
Mobilitats	Enrique Vizcaíno Sánchez-Rodrigo
Moodle	Natxo Vicent Ripoll
PMT	Laura Pons Sintes
Riscos Laborals i Salut	Antoni Quetglas Maroto
Normalització lingüística	Ismael Pelegrí Pons
TIC	Joan Carreras Vinent

Càrrecs unipersonals

L'Equip Directiu del centre és el següent:

DIRECTOR	Llorenç Pons Llabrés
SECRETARI	Jordi Carretero Cacho
CAP D'ESTUDIS (Batxillerat)	Maria Triay Pons
CAP D'ESTUDIS adjunta (3r i 4t ESO)	Helena Motilla Salas
CAP D'ESTUDIS adjunt (1r i 2n ESO)	David Pelegrí Pons
CAP D'ESTUDIS adj BSP i CICLES	Pep Malle Moreira

Personal no docent

En la consergeria hi ha tres persones: Francisca Camps Seguí, Maria José Hernández Pons i Bartolomé Vaquer Bujosa. En l'oficina, les persones següents: Santiago Fernández Orfila, Sonia Deyà Molina i Paula Villalonga Carreras.

En relació al personal de neteja: Teresa López Montava, Maria Carmen Pina Valle i Ana Maria Pons Pons (baixa). La substituta d'Ana Maria Pons és Maria Moll Salort. A més, comptam amb dues persones a mitja jornada mitjançant contracte a una empresa., ja contractada des del curs passat, i aquest curs s'han incorporat altres dues desadores més d'una altra empresa per motius sanitaris

També comptam també amb una ATE a temps complet: Carme Martin del Río, com a suport a l'aula UEEC.

b. Calendari i horari general del centre

El calendari del curs es regeix per la normativa vigent. Els quatre dies no lectius (cal considerar que dos d'aquests dies corresponen a festes locals que cauen en dies no lectius) de lliure disposició són 30 d'octubre, 8 de gener, 2 de març i 30 d'abril.

L'horari del centre és el mateix que el curs anterior: de dilluns a divendres, de 7.30h a 21.30h.

L'horari d'atenció al públic de l'oficina és el següent: matins de 8.30 a 14.00h i els dimecres de 8.30 a 15.30h.

Horari de la biblioteca: la Biblioteca s'ha adequat com a sala de guàrdies, i allà hi ha el professorat de guàrdia que no està amb alumnes. De cara a les funcions pròpies com a biblioteca, només està a disposició de l'alumnat en els dos torns de pati, en què poden venir a fer préstecs o tornar llibres.

Horari de la cafeteria: cada dia de 7.45 a 12.30h. (horari COVID)

Horari d'atenció a famílies: cada professor/a té una hora setmanal d'atenció a famílies que consta en el seu horari. Aquesta informació està també a l'abast de tothom a la pàgina web.

c. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre

En el claustre de 30 de juny de 2020 es varen aprovar els Criteris per a l'elaboració dels horaris del centre, que van ser posteriorment comprovats en el claustre de dia 7 de setembre de 2020.

I. ORGANITZACIÓ HORÀRIA

1. Es procurarà que les sessions de dues o tres hores setmanals siguin impartides en dies alterns.
2. Es procurarà que una mateixa àrea no s'imparteixi sempre a última hora.
3. En la confecció dels horaris es tindran en compte els diversos programes del centre i els acords establerts en matèria de suport i atenció a la diversitat (reforç educatiu, PMAR, PRAQ, desdoblaments, grups flexibles, etc). S'intentarà que coincideixin els horaris de les classes d'Educació Física de 2n de PMAR amb un altre grup, i fer les sessions amb un grup una mica més nombrós.
4. Es procurarà que 2 de les 3 hores de projectes de 1r i 2n d'ESO siguin consecutives.
5. L'horari de 1r d'FPB serà de 8 a 12 i de 16.25 a 18.15 hores els dilluns i dimecres, de 8 a 13 i de 16.25 a 18.25 dimarts i dijous, i de 8 a 12 els divendres.

II. ESPAIS

1. Es distribuïran les hores de classe seguint el criteri aula de referència sempre que sigui possible.
2. Es procurarà que les sessions de les àrees que disposen d'una aula específica s'imparteixin en aquest espai sempre que sigui possible.
3. Els alumnes de primer i segon d'ESO, en disposar d'ordinadors, no empraran les aules d'informàtica. La resta de grups les empraran en funció de la disponibilitat d'aquestes.
4. Els patis, en horari de classe, són bàsicament l'espai de la matèria d'Educació Física.
5. Es reservarà l'ús de la sala d'actes per a activitats acadèmiques o complementàries puntuals.
6. La caseta del porter és l'aula UECCO.

III. HORES COMPLEMENTÀRIES

1. Tot el professorat del centre tindrà com a mínim una guàrdia en el seu horari, sempre que la naturalesa de la seva dedicació i les hores lectives i complementàries del seu horari ho permetin. En qualsevol cas, s'ha de garantir per a cada període de classe i d'esbarjo el número suficient de professors de guàrdia.
2. Els professors que siguin tutors de grups d'ESO i FPB tindran 2 hores lectives (1 amb el grup i 1 tutoria individualitzada lectiva). També tindran una hora complementària per a la reunió de tutors, i una altra hora complementària per al seguiment dels alumnes.
3. Els professors tutors d'altres nivells tenen 1 hora lectiva amb el grup, 1 hora complementària per al seguiment dels alumnes i 1 hora de reunió de tutors, també complementària.
4. Tot el professorat té una hora complementària per a atendre les famílies i els alumnes.
5. Les reunions de claustre es celebraran els dimecres de les 14.05 a les 15.00h durant el període lectiu.
6. Les reunions d'equips docents de UEEC, FPB i PMAR seran setmanals i prioritàriament en horari de 14h a 15h.
7. Les reunions d'equips docents de cicles formatius seran els matins.

8. Les reunions d'equips docents d'ESO i batxillerat seran els capvespres, preferentment de dilluns a dijous. Algunes d'aquestes reunions es podran encaixar en horari de 14.05 a 15.00h.

IV. HORARIS PERSONALS

1. Es tindrà en compte l'horari del matí per a la confecció de l'horari del capvespre en els casos del professorat que fa feina en doble torn.

d. Calendari d'activitats del centre

Aquestes són les activitats inicialment previstes per al present curs.

Claustre (es preveu que al llarg del curs seran en línia)

7.09.2020
9.10.2020
20.01.2021
21.04.2021
30.06.2021

Consell Escolar

10.10.2020
21.01.2021
22.04.2021
30.06.2021

Diades de centre, aquest curs no es preveu que les condicions sanitàries permetin celebrar les diades de centre de la manera habitual, així i tot, s'intentarà fer alguna activitat en grups classe, en alguns nivells, el dia assenyalat o algun altre dia proper a ell

- 2 de novembre: bunyolada (Tots Sants).
- 15 de gener: Sant Antoni.
- 8 de març: Dia de la Dona.
- 23 d'abril: Sant Jordi.

Reunions d'equips docents

- RED 1a avaluació (ESO, av. inicial): setmana del 15 al 22 d'octubre (26.10 2n de batx)
- RED 2a avaluació: 18 al 24 de febrer (18 de gener 2n de batxillerat)
- RED 3a avaluació: 10 al 14 de maig.

Avaluacions

- 1a avaluació: 14 al 17 de desembre (10 de desembre 2n de batxillerat)
- 2a avaluació: 18 al 25 de març (3 de març 2n de batxillerat)
- Avaluació final: 14 al 17 de juny (26 de maig 2n de batxillerat).
- Avaluació final CF: 28 de juny.

Exàmens concentrats

1r de batxillerat: de moment no es te previst fer concentrats, degut a la pandèmia. En cas de recuperar la normalitat, les dates previstes els dos darrers trimestres, serien:

- 18 a 23 de març
- 7 a 11 de juny

2n de batxillerat: el primer trimestre es faran encara amb els grups semipresencials, i per tant, s'hauran de duplicar. De cara al segon i tercer trimestre, es preveu presencialitat.

- 1a avaluació: 25 de novembre a 2 de desembre.
- 2a avaluació: 18 al 23 de febrer.
- 3a avaluació: 13 al 18 de maig. Finalització de classes el 12 de maig. Recuperacions 20 al 24 de maig. Junta d'avaluació: 26 de maig.
- Exàmens extraordinaris: 22, 23 i 24 de juny. Avaluació: 29 de juny.

Les PAU estan previstes (a falta de confirmació) els dies 8, 9, 10 i 11 de juny (ordinàries) i 6, 7, 8 i 9 de juliol (extraordinàries)

Lliurament de butlletins

- 21 de desembre (11 de desembre 2n batxillerat)
- 30 de març (4 de març 2n batxillerat).
- 27 de maig: 2n de batxillerat. Inici període reclamacions.
- 21 de juny.

Atenció a famílies (només en casos extraordinaris es farà de manera presencial)

- 22 de desembre.
- 22 de juny.

Batxillerat semipresencial

- Presentació del curs: 29 de setembre.
- Inici de classes: 30 de setembre.
- Exàmens 1 avaluació: del 30 de novembre al 4 de desembre.
- 1a avaluació: 9 de desembre.
- Lliurament de butlletins: 11 de desembre.
- Exàmens 2a avaluació: del 19 al 25 de febrer.
- 2a avaluació: 3 de març.
- Lliurament de butlletins: 3 de març.
- 7 de maig: final classes.
- Exàmens 3a avaluació: del 10 al 14 de maig.
- Recuperacions: del 17 al 21 de maig.
- Avaluació, lliurament de notes i inici període reclamacions: 26 de maig.
- Exàmens extraordinaris: 21 a 25 de juny (probable)
- Avaluació extraordinària: 28 de juny (probable)

e. Periodicitat i organització de les reunions de professorat, entrevistes individuals i reunions col·lectives amb famílies

CCP

La CCP es reunirà amb una periodicitat mínima quinzenal, els dimecres a les 9 hores. Prioritàriament seran setmanals.

Reunions de tutors

Els tutors es reuneixen cada setmana segons consta en l'horari general.

Reunions dels departaments didàctics

Els departaments didàctics es reuneixen com a mínim cada quinze dies segons consta en la seva programació i en els llibres d'actes corresponents.

Reunions amb famílies

Les reunions de principi de curs han estat virtuals, i no s'han pogut fer les generals de 1r d'ESO i 1r de Batxillerat, a causa de la pandèmia

El departament d'Orientació convoca també les famílies per a les sessions d'orientació, en aquest cas també de manera virtual. Consten les dates en la programació anual del Departament d'Orientació.

Els tutors es podran reunir (en línia) només en els casos extraordinaris, i només de manera excepcional es farà una reunió presencial.

A més, tot el professorat disposa d'una hora en el seu horari d'atenció a famílies.

Reunions de la Junta de delegats

El primer trimestre es constitueix la Junta de delegats. Durant el curs es fan reunions trimestrals de la junta de delegats i dels delegats amb els caps d'estudis. Aquestes darreres són convocades per a cada nivell.

f. Estat de les instal·lacions i els recursos del centre.

Tenim tots els grups amb aula de referència, i hem habilitat altres espais per a grups reduïts. Amb tot, quan haguem de dividir els grups de 2n de batxillerat, habilitarem la sala d'actes, per ubicar-hi un dels grups.

El pati sud està pendent encara del nou asfaltat, i de la distribució dels espais per poder millorar les classes d'Educació Física, i també les activitats de l'alumnat en temps de pati. Mentrestant, els grups de 4t d'ESO i 1r de batxillerat fan les classes al Pavelló Pare Petrus, cedit pel CD Alcázar.

Aquest curs començarem amb la dotació de mobiliari nou completa, però encara sense la dotació d'equipaments informàtics necessària.

Quan estigui acabada la distribució de tot l'equipament nou, tindrem cinc aules d'informàtica, més una aula específica per a la Formació Professional Bàsica, i una aula taller d'informàtica. Aquest nombre d'aules d'informàtica serà suficient ja que tots els alumnes de 1r i 2n d'ESO treballen amb chromebooks.

Aquest estiu s'han substituït les finestres de la façana nord del departament de Llengües Estrangeres, i de l'aula d'Idiomes. Quedaran encara algunes finestres de la façana principal, i també les piques dels laboratoris tant de Química com de Biologia. Pel que fa a l'arxiu, s'està dotant de material, i s'està traslladant tot el material des de la seva anterior ubicació en el soterrani, al nou edifici.

g. *Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i els recursos.*

Aquest apartat es redacta com a conseqüència de tot el que s'ha esmentat en l'anterior i recull la relació de millores a les instal·lacions del nostre centre que considerem absolutament imprescindibles es cita a continuació i d'una forma prioritzada. Totes elles han estat repetidament demanades, i algunes d'elles entren dins el Pla d'Infraestructures Educatives 2016-2023

Primera prioritat, continua sent la fusteria del centre, sobretot de les finestres de la façana principal, ara que s'han canviat les de l'aula d'idiomes i departament de Llengües estrangeres.

Segona prioritat, la reforma dels lavabos de professors i professores per a què el professorat es trobi còmode, i compleixin amb la normativa actual establerta per aquests tipus d'instal·lacions en centre públics.

Tercera prioritat, substitució de les piques dels laboratoris de Química i de Biologia, que es troben en molt mal estat, i que, en algun cas obstaculitzen l'obertura de les finestres, suposant un perill per a les persones que es trobin allà en cas d'accident.

Quarta prioritat, renovar les dutxes i els lavabos del gimnàs, o en el seu cas, i fent esment al que se'ns ha indicat des de l'IBISEC, eliminació de les dutxes, i remodelació dels vestidors per engrandir el conjunt del gimnàs. En aquests moments els alumnes han de fer ús d'unes instal·lacions totalment obsoletes i deteriorades, tot i que aquest curs no empen els vestidors com a mesura preventiva de la pandèmia.

Al marge, hi ha altres actuacions importants a fer, i a les que el centre no hi pot fer front, donat l'elevat cost que suposarien i que són la substitució del cautxú (tartan) de la pista d'atletisme i la pintada de totes les façanes exteriors del centre antic.

4. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics

Les dates i la freqüència de les avaluacions ja han quedat definides més amunt: hi haurà una avaluació inicial a final del mes d'octubre, la primera avaluació serà el desembre; la segona, el març i la tercera, el maig-juny. El setembre hi haurà l'avaluació extraordinària. En el cas de 2n de batxillerat les dates s'avancen, com bé queda reflectit. En el primer trimestre es tornarà a fer un butlletí de seguiment a mitjan avaluació, de caràcter orientatiu, mitjançant el GESTIB. La CCP valorarà la conveniència de fer el mateix el segon trimestre.

Pel que fa al funcionament de les avaluacions, se seguirà el procediment descrit en el procés d'avaluació.

- Pla per a l'avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats acadèmics a nivell de departament didàctic.

Els departaments han de fer un seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dos cops al trimestre i han d'establir les mesures correctores que l'avaluació anterior aconselli. El segon cop que es faci aquest seguiment s'ha de fer també una anàlisi quantitativa dels resultats obtinguts en l'avaluació.

Aquesta anàlisi inclou dades sobre el grau de compliment de la programació, unitats didàctiques impartides, alteracions i modificacions realitzades i el motiu d'aquestes. També s'informa de les classes no impartides pel professorat, el percentatge d'alumnat aprovat per matèria i nivell i es reflexiona sobre aquest resultat. S'analitza el grau d'efectivitat de les adaptacions realitzades, del material i de la metodologia utilitzada, la dinàmica de la classe i l'assistència de l'alumnat, així com qualsevol altra circumstància que es consideri important.

Aquests seguiments constituïran la Memòria de l'assignatura al final del curs.

Els departaments han establert un percentatge d'alumnes aprovats que es considera normal i correcte pel que fa a la matèria i al nivell que s'imparteix. Aquest percentatge es revisa cada any i s'analitzen els resultats històrics de centre, mitjanes de Menorca i de Balears. Aquests percentatges determinen si hi ha o no No Conformitat. En aquest cas s'han d'establir mesures correctores.

- Pla per a l'avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats acadèmics a nivell de centre.

L'Equip Directiu recollirà les dades del GESTIB cada avaluació, i farà una anàlisi, per nivells, dels resultats obtinguts en relació a aquests ítems:

- Percentatge d'alumnat amb tot aprovat.
- Percentatge d'alumnat amb zero, una o dues assignatures suspeses.
- Percentatge amb 3 o 4 assignatures suspeses.
- Alumnes amb 5 o més matèries suspeses.

Quan els resultats es desviïn dels indicadors de qualitat que estan establerts per a cada nivell, s'obrirà una no conformitat. Serà precís analitzar la reflexió que s'ha fet dels cursos i les matèries i comprovar si s'han pres les mesures adients per a millorar els resultats.

- Els centre analitzarà els resultats amb comparació amb dades històriques.
Els resultats del centre seran també posats en relació amb altres avaluacions

externes com ara l'avaluació de l'alumnat de segon d'ESO en les proves de diagnòstic i les PBAU.

- Per últim, el centre farà una anàlisi dels resultats (a través de prefectura d'estudis, CCP i departaments didàctics) de la comparativa que ofereix el SEDEIB on es poden consultar les mitjanes de Menorca, Balears i el propi centre per a cada una de les assignatures de cada nivell d'ESO, batxillerat i FP.

D'aquesta anàlisi se'n trauran les conclusions pertinents i, si escau, les propostes de millora a desenvolupar, tant al llarg del curs, com per al curs següent.

5. Projectes institucionals. Plans de centre

5.1. PLC (Projecte Lingüístic de Centre) i aprenentatge en llengües estrangeres.

El document PLC està revisat i actualitzat, atenent a la normativa vigent, i al Decret 45/2016, conegut com a Decret de Llengües. Es va aprovar en claustre el 29 de juny de 2017.

El document que ha servit de base per al nou PLC, a més de l'esmentada normativa, és el DC050107. Política lingüística

La política lingüística de l'IES Joan Ramis i Ramis es basa en les següents directrius:

1. El respecte a la diversitat cultural i lingüística.
2. La contribució a l'assoliment de la competència lingüística, per part de l'alumnat, en les diverses llengües objecte d'aprenentatge.
3. La consideració que la llengua catalana, en tant que llengua pròpia de Menorca, ha de ser la llengua d'ús habitual i normal per part del centre.
4. Serà la llengua en què es retolaran els espais i la llengua que s'usarà per a la comunicació.
5. La llengua catalana serà llengua vehicular de l'ensenyament i llengua d'ús preferent en les activitats docents extraescolars i complementàries.
6. El centre desplegarà programes específics per tal d'atendre de manera suficient l'alumnat nouvingut que presenti mancances o dificultats en el coneixement de les llengües oficials.
7. El castellà, com a llengua també oficial que han de dominar els alumnes, serà també llengua vehicular en l'ensenyament-aprenentatge d'algunes àrees.
8. Les llengües estrangeres del centre, l'anglès, el francès i l'alemany, sense tenir caràcter d'oficials, són objecte d'aprenentatge.
9. L'anglès serà llengua vehicular en les àrees que es determinin en els programes del centre (seccions europees, decret de llengües).
10. Les llengües clàssiques, a més del seu caràcter d'eines formatives, són també fonts d'informació i vehicles d'aprenentatge.

Aquestes directrius es despleguen a través d'aquests processos i projectes:

1. El procés d'adopció, seguiment i valoració dels objectius que anualment s'estableixi.
2. L'anàlisi periòdica de l'estructura sociolingüística de l'entorn del centre.
3. La col·laboració amb els programes lingüístics específics per a alumnes nouvinguts (PALIC, Pla d'Acollida Lingüística i Cultural).
4. La col·laboració amb els programes lingüístics específics d'ensenyament de llengües, en especial l'oferta de matèries no lingüístiques en anglès en els 4 nivells d'ESO.
5. L'establiment d'activitats específiques amb caràcter anual: parelles lingüístiques, etc.

5.2. Pla d'acolliment lingüístic i cultural. (PALIC)

Aquest Pla forma part del Pla Anual d'Actuació del Departament d'Orientació i es treballa de manera conjunta amb el Departament de Català, que s'annexa a la PGA, i del que aquí resumim el més important:

El programa de PALIC pretén atendre els alumnes nouvinguts i aquells que van arribar el curs passat al nostre centre amb l'objectiu principal que quan abans sigui possible puguin fer un seguiment del currículum del curs corresponent. Durant aquest període els alumnes rebran aquestes hores d'atenció més individualitzada i se'ls farà una ACI a l'àrea de Llengua catalana i literatura.

Aquest curs escolar disposam de 7 hores setmanals, les quals es repartiran entre els 12 alumnes que, en data d'avui, hi ha incorporats al programa. Val a dir que en les darreres setmanes estan arribant alumnes nouvinguts que, a falta de l'informe d'orientació, podrien ser també destinataris del programa, amb la qual cosa la dotació horària no seria suficient per atendre adequadament a tot l'alumnat implicat. Cal considerar també que alguna d'aquestes persones arriba sense coneixement de la llengua catalana, però tampoc domina gens la castellana, amb la qual cosa es dificulta molt la feina.

També cal dir que, atès que, en principi, no hi ha gaire alumnes i que es fa una feina individualitzada, no hi haurà grups per nivell sinó que l'alumnat assistirà al número de classes setmanals de PALIC que necessita d'acord amb el seu nivell i amb la disponibilitat horària.

L'objectiu principal és atendre l'arribada d'alumnat nouvingut i d'incorporació tardana i que, amb el coneixement de la llengua catalana i del nostre entorn, puguin accedir al currículum ordinari de cada curs.

El alumnes d'aquests grups s'aniran incorporant al grup de referència tot just tenguin competència suficient en llengua catalana. Així doncs, tot i que al principi necessitaran una atenció especial, amb adaptacions curriculars, és convenient que totes aquelles classes que el Projecte Lingüístic de Centre especifica que s'han de fer en llengua catalana, s'hi continuïn fent, per tal de facilitar-ne l'aprenentatge.

5.3. Pla de convivència

La programació i el pla d'actuació d'aquesta Coordinació estaran d'acord amb la Política de Convivència definida en el Programa de Qualitat del Centre. L'esperit de la coordinació és evitar tot tipus de violència i resoldre els conflictes de forma pacífica i constructiva. Es vol fomentar així el creixement i maduresa emocional dels alumnes.

La Comissió de Convivència i Mediació del centre està formada pel director, dos cap d'estudis, la coordinadora de la comissió, el coordinador de coeducació, una orientadora i dues professores més, i es reuneix dues vegades per setmana, els dimarts i els divendres per tractar les situacions de conflicte o les incidències que hagin succeït, i que els tutors o professors no hagin pogut aclarir. Tres membres de la comissió disposen d'hores per al Taller de Convivència, i també fan les classes de valors ètics a 1r ESO, i una hora de lliure disposició a 2n ESO per començar a treballar tota la temàtica de la convivència des de l'inici de la vida escolar en el centre. A 3r ESO s'ofereix una optativa de Mediació.

Enguany començarà a treballar de manera independent la comissió de coeducació, tot i que mantindrà lligams amb la comissió de convivència, ja que molts dels temes es poden tractar des dels dos vessants, i moltes vegades, es fa necessari treballar de manera conjunta i coordinada. Per aquest motiu, el coordinador de coeducació forma part de la comissió de convivència.

És també funció de la comissió vetllar pel compliment de les Normes de Convivència, que consten en el mapa de processos (NM080201 Normes de Convivència) i que són revisades periòdicament.

Els objectius de la coordinació de convivència són els següents:

- 1- Millorar el comportament del alumnes i afavorir el respecte envers el professorat i les instal·lacions tot evitant possibles conflictes i sancions, i en cas de sorgir-ne, mirar de resoldre'ls per mitjà de mediacions.
- 2- Aconseguir una bona relació entre l'alumnat, dins i fora del seu grup, per tal

d'afavorir un clima de serenitat i concentració, imprescindible per un bon aprenentatge.

- 3- Fomentar la participació i l'interès de les famílies per l'educació dels seus fills, tot col·laborant amb el professorat i compartint informació puntual i fluida.
- 4- Millorar la relació entre el professorat, afavorint-ne la col·laboració dins i fora del seu departament.
- 5- Promoure que l'alumnat, independentment de la seva procedència i perfil, se senti ben integrat i respectat dins la vida del centre.
- 6- Col·laborar amb els serveis externs, locals i autonòmics, en la resolució de situacions familiars problemàtiques.

La manera de fer feina es basarà sempre en la paraula i el diàleg i en les reunions dels dilluns es tractaran les situacions conflictives viscudes al llarg de la setmana.

Abans d'imposar qualsevol sanció, es parlarà amb l'alumne implicat sempre des de la confiança i el respecte. Es procurarà mantenir sempre un contacte ràpid i fluid amb les famílies amb la finalitat d'informar-les puntualment sobre qualsevol incidència relacionada amb els seus fills.

5.4. Pla d'atenció a la Diversitat

El Pla Anual d'Actuació del Departament d'Orientació es presenta annex a aquesta PGA. En ell, a més del PALIC, que ja hem comentat en l'apartat 6.2 hi trobam el desenvolupament per al curs present dels següents plans i projectes: Programa de suport a l'alumnat NESE, Programa d'escolarització compartida (PISE/ALTER), Programa de suport a l'alumnat amb trastorn d'aprenentatge per dificultats d'audició i llenguatge.

Així mateix, en l'annex 1 Programacions didàctiques hi ha la programació específica del Programa de Millora de l'Aprenentatge i el Rendiment, PMAR, que estam desenvolupant a dos cursos, 2n i 3r d'ESO, i també el del PRAQ de 4t d'ESO.

5.5. Pla d'emergència i evacuació

Ja tenim redactat el nou PEEC, però no es va poder presentar dins el curs passat, a causa del confinament. En aquest PEEC hi consta les actuacions a fer en cas d'alarma, i es forma, a part del claustre de professorat, també el personal d'administració i serveis, ja que també té una importància cabdal dins el PEEC. S'ha fet una formació molt genèrica amb tot el claustre.

Annexos Programació General Anual

ANNEX 1. ANNEX PGA

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

Els objectius proposats per aquest curs no variaran gaire dels del curs anterior (Pla anual PGA 2019-20), pel motiu que el curs va ser absolutament atípic, i la major part dels indicadors plantejats allà no es van poder assolir, o bé poden resultar no prou fiables a causa del canvi de criteris d'avaluació, promoció i titulació provocat pel confinament.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
PT1	Millorar el percentatge d'alumnes que promocionen amb tot aprovat a 1r i 2n d'ESO	75% a 1r ESO 65% a 2n ESO	Seguiment dels resultats per part dels Equips Docents, Departaments Didàctics i l'Equip Directiu	Equip directiu Dep. orientació Tutors Equips docents
PT2	Millorar el % promoció/titulació a tots els nivells d'ESO	90% 1r ESO 85% 2n ESO 85% 3r ESO 90% 4t ESO	Seguiment dels resultats per part dels Equips Docents, Departaments Didàctics i l'Equip Directiu	Equip directiu Dep. orientació Tutors Equips docents
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS				
RR1	Millora dels resultats/promoció/titulació	Nombre de repetidors que promocionen/titulen	Pla de repetidors	Equip directiu Dep. Orientació Tutors
QUANT A LES MESURES PROPOSADES PER A LA MILLORA DELS RESULTATS ACADÈMICS				
MP 1	Millora dels resultats acadèmics de l'alumnat amb més dificultat	Disminució del nombre d'alumnat amb matèries suspeses	Participació en el Programa PROA+ (PAE)	Equip directiu Dep. Orientació Professorat

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

Per aquest curs, s'han deixat de banda aquells objectius que comporten participació de persones, entitats i centres educatius de l'entorn, a causa de les mesures de seguretat sanitària

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
P1	Millorar el treball competencial al Centre	Nombre de professors que fan treball competencial.	Elaboració d'un model de programació més competencial	Equip directiu Departaments Equips docents Equip impulsor
P2	Incrementar l'autoavaluació i coavaluació en el centre	Nombre de professors que fan autoavaluació i coavaluació amb els alumnes	Actualització de la CC per incloure-hi els mecanismes d'autoavaluació i coavaluació del professorat i del centre	Claustre CCP Equip directiu
P3	Millorar la coeducació i la igualtat de gènere	Nombre d'activitats de coeducació realitzades	Elaboració del calendari d'activitats. Participació en les xarxes socials. Elaboració definitiva del Projecte de coeducació i aprovació en claustre	Comissió de convivència i coeducació. Equip directiu Claustre
B) En l'àmbit organitzatiu				
O1	Incentivar el treball en equip del professorat	Nombre de bones pràctiques compartides pel professorat	Disseny i posada en funcionament de la carpeta "Bones pràctiques" Claustres pedagògics	Equip directiu Equip impulsor Claustre
O2	Difondre activitats i bones pràctiques del Centre	Nombre de notícies publicades a la web, la premsa i xarxes socials	Creació i actualització sistemàtica d'un apartat de bones pràctiques a la web Creació d'un perfil de centre a xarxes socials i designació d'un responsable de xarxes socials Posada en funcionament del site de projectes	Equip directiu Equip impulsor
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
G1	Millorar els espais i infraestructures del centre	Índex de reposició d'equipaments de laboratori i tallers i equips informàtics	Aportació de pressupost per a l'adquisició dels materials i equipaments necessaris	Equip directiu

		<p>Nombre d'actuacions fetes dins l'àmbit de sostenibilitat i seguretat en el centre</p>	<p>Encarregar un projecte de sistema d'alarma per a persones amb deficiències auditives, vinculat al PEEC. Disseny del nou pati sud. Construcció d'un aparcament de bicicletes.</p>	<p>Equip directiu</p>
--	--	--	---	-----------------------

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA hi consten, o no, referències a aquests aspectes organitzatius del centre, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FIXAT A LA PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Calendari i horari general del centre	X			
2	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	X			
3	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat	X			
4	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	X			
5	Calendari de reunions	X			
6	Calendari de reunions de la unitat d'orientació educativa i psicopedagògica (UOEP)	X		Reunions de departament d'orientació i equips de suport	
7	Calendari d'avaluacions	X			
8	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	X		Aquest curs, degut a les mesures de seguretat sanitària, totes les reunions i entrevistes que sigui possible es faran en línia o per telèfon	
9	Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	X		Disseny del nou pati sud. Construcció d'un aparcament de bicicletes	Equip directiu
10	Estat de les instal·lacions i equipaments	X		Aportació de pressupost per a l'adquisició dels materials i equipaments necessaris	Equip directiu

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització del projecte o d'alguns dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels projectes i/o documents institucionals. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		sí	NO		
1	Projecte Educatiu		X		
2	Concreció Curricular	X		Actualització de la CC per incloure-hi els mecanismes d'autoavaluació i coavaluació del professorat i del centre	Equip directiu CCP Claustre
3	Projecte Lingüístic	X			
4	Pla d'Acolliment /PALIC	X			
5	Pla de Convivència	X			
6	Pla d'Atenció a la Diversitat	X			
7	Pla d'Acció Tutorial		X		
8	Reglament d'Organització i F.		X		

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització dels plans o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PLANS ANUALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Pla d'acolliment /PALIC	X			
2	PISE / ALTER		X		
3	Pla per a la millora dels resultats	X			
4	Pla específic per a alumnat repetidor	X			
5	Pla de foment de la lectura		X		
6	Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents (Secundària)		X		
7	Pla de coordinació primària-secundària.		X		
8	Pla anual de la unitat d'orientació educativa i psicopedagògica (UOEP) ¹		X		
9	PLA DE CONVIVÈNCIA ² : actuacions anuals previstes en la PGA en el marc del PCONV	X			
10	Pla anual d'activitats per a la consecució dels objectius del PLC que s'havien fixat a la PGA	X			

¹Instruccions de funcionament dels equips d'orientació educativa i psicopedagògica:

http://www.caib.es/sites/diversitat/ca/serveis_orientacio/

²Decret 121/2010 Article 27.6. La memòria anual del centre ha d'incloure, en un apartat específic, l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència, s'ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent

Annex 3. Pla de formació del professorat

Abans d'entrar dins la formació pròpia del centre, hem de dir que un bon nombre de docents del Joan Ramis hem participat en la formació Eines per a l'ensenyament en línia (nivell bàsic), del CEP, dins la línia estratègica PQ 2024 6 Competències STEAM i competència digital.

1. ELABORACIÓ I ÚS DE MATERIALS I RECURSOS D'APRENTATGE EN ENTORNS VIRTUALS

OBJECTIUS

- Millorar la competència digital del professorat per poder utilitzar eines i recursos dins l'aula.
- Aprendre a crear una aula digital i un llibre digital amb el Moodle.
- Aprendre a crear tasques, rubriques i qüestionaris online a través del Moodle, així com desenvolupar el llibre de qualificacions i establir-ne els paràmetres.
- Aprendre nous recursos digitals a través dels quals desplegar metodologies actives i de projectes cooperatius dins l'aula, dins un entorn virtual.
- Dotar el professorat de les eines necessàries per interactuar amb l'alumnat en un entorn segur.

CONTINGUTS

- Ús educatiu de plataformes digitals.
- Moodle vs Classroom. Creació d'una Aula virtual. Elements i recursos (Llibre digital)
- Elaboració de materials i tasques per a l'ensenyament en línia. Configuració
- Elaboració de rúbriques digitals.
- Elaboració de qüestionaris.
- Elaboració del llibre qualificacions.
- Recursos per treballar en línia: Genially, Canva i Videotutorials amb Screencast
- Aplicació d'aquests recursos al l'aula.
- Treball cooperatiu en línia.

MODALITAT: Formació de Centre (FeC),

PONENTS: Mike Rigo Binimelis i Joan Ramírez Mesas, cap d'estudis i professor de musica de l'IEDIB.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: La formació es farà al llarg del segon trimestre, amb un total de 20 hores de formació, que inclouen una sessió inicial de 2 hores, altres 4 sessions de 1,5 hores de ponència i 1,5 de treball amb seguiment dels formadors, una sessió de 4 hores de transferència a l'aula i una darrera de 2h d'avaluació. Les sessions de ponència seran en línia.

A més, com fem cada any, hi haurà les següents activitats formatives, en el format que ens permeti l'estat d'alarma:

2. FORMACIÓ EN MILLORA CONTÍNUA. GESTIÓ DOCUMENTAL.

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el Sistema de Gestió de qualitat.
- Recordar a tot el claustre els elements fonamentals del Sistema de Gestió de Qualitat.
- Recordar els sistemes de participació en la gestió del centre: SQR, enquestes, etc.
- Recordar els elements bàsics del Sistema de Gestió Documental

CONTINGUTS

- Sistema de Gestió de Qualitat del centre. Processos clau.
- Sistema de Gestió Documental del centre- Google Apps: Google Drive i Google Calendar.
 - Accés a la documentació del Google Drive
 - Estructura del sistema SGD
 - Documentació principal.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix l'equip directiu.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió de 1h a principi de curs.

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA

Al professorat nouvingut i al professorat del centre que vulgui recordar el funcionament del sistema de gestió documental.

3. FORMACIÓ EN CONVIVÈNCIA

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el pla de convivència del centre, les normes de convivència i el protocol d'actuació en casos de conflicte.
- Recordar a tot el claustre els elements fonamentals del pla de convivència, les normes de convivència i el protocol d'actuació.
- Explicar al professorat nouvingut el sistema de mediació que el centre empra en la resolució de conflictes.
- Donar a conèixer la composició i funcionament de la comissió de convivència del centre.

CONTINGUTS

- Normes de Convivència del centre.
- Protocol d'actuació del professorat davant una incidència.
- Línies de treball de la Comissió de Convivència del centre.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix la coordinadora de convivència.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió d'1h a principi de curs.

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA

Al professorat nouvingut i al professorat del centre que vulgui recordar el funcionament del sistema de gestió documental.

4. FORMACIÓ EN SISTEMES D'EVACUACIÓ DEL CENTRE

OBJECTIUS

- Donar a conèixer al professorat nouvingut el sistema d'evacuació del centre.
- Recordar a tot el professorat el sistema que es fa servir en situacions d'emergència.

CONTINGUTS

- Pla d'emergències i evacuació del centre.
- Protocol d'actuació en cas d'emergència per al professorat, alumnat i personal no docent i visitants.

MODALITAT: Activitat interna de centre.

PONENTS: Formació interna. La formació l'ofereix el coordinador de riscos laborals.

DURACIÓ I TEMPORALITZACIÓ: 1 sessió en un claustre del primer trimestre a càrrec de l'empresa redactora del PEEC

PROFESSORAT A QUI VA DIRIGIDA: A tot el professorat.