

| | | |
|--|--|----------------------------|
| PLA ESTRATÈGIC 2005-08 IES JOAN RAMIS I RAMIS | | Metes estratègiques |
|--|--|----------------------------|

| AREA | EM Meta estratègica | PROCESSOS/ PROJECTES | Indicador | Propietari | Equip |
|---|--|--|---|--------------------------|---------------------|
| Resultats acadèmics | Augmentar en 8 punts el % d'alumnes que fan un seguiment ordinari de les classes | PR0105 Disseny i desenvolupament dels cursos | % Alumnes que fan un seguiment ordinari de les classes (de 0 a 3 suspeses) | Cap d'estudis | Tot el professorat |
| | Augmentar en 5 punts la qualitat de l'aprofitament de les classes | PR0202 Programació PR0203 Activitats d'aula | % Alumnes que tenen totes les assignatures aprovades | Cap d'estudis | Tot el professorat |
| | Mantenir l'índex de credibilitat de les proves de selectivitat | PR0204 Avaluació PR0205 Tutoria i Orientació PR0206 Formació en centres de treball | Que l'índex de credibilitat es mantingui entre els 10 primers de Balears | Cap d'estudis | Tot el professorat |
| | Que el 75% dels alumnes dels cicles formatius troben feina | | % d'alumnes que troben feina dins el primer any | Coordinador FCT | Tot el professorat |
| Clima d'aula | Aconseguir una bona relació de convivència a les aules: que el % d'expulsions no superi l'1 % | PR0203 Activitats d'aula PR0205 Tutoria i Orientació Coordinació de Convivència | % d'expulsions de classe respecte al número d'alumnes computat setmanalment | Coordinadora Convivència | Tot el professorat |
| | Valoració mitjana ≥ 6 sobre el clima d'aula professors i alumnes | | Nota mitjana dels qüestionaris que es presenta a les avaluacions | Coordinadora Convivència | Tot el professorat |
| Recursos didàctics i tecnològics | Que els departaments disposin de material didàctic adient: que el número de peticions unitàries de caràcter imprescindible sigui inferior al 30% dels departaments | PR0701 Assignació de recursos PR0702 Manteniment d'instal·lacions i equips | % Peticions d'unitats de caràcter imprescindible respecte al número de departaments | Secretari | Caps de Departament |
| | Que els departaments disposin de mobiliari adient: que el número de peticions unitàries sigui inferior al 30% dels departaments | PR0704 Compres i gestió proveïdors Coordinació xarxipèlag | % Peticions d'unitats de mobiliari respecte al número de departaments | Secretari | Caps de Departament |
| | Disposar del 60% de les aules amb equipament audiovisual | | % d'aules amb equipament audiovisual | Secretari | Caps de Departament |
| | Renovar l'aula d'informàtica xarxipèlag | | Renovació de l'aula Informàtica 2 | Coordinador xarxipèlag | |

| AREA | EM Meta estratègica | PROCESSOS/ PROJECTES | Indicador | Propietari | Equip |
|---|---|--|--|-----------------------|---------------------|
| Formació del professorat | Que el professorat pot fer la formació que demana. % Professorat que realitza algun curs del CPR > = 65 % | PR0602 Formació | % Professorat que realitza algun curs del CPR respecte al total de professorat | Coordinador CPR | |
| | Que el professorat participa en les activitats formatives promogudes pel propi centre. % Professorat que realitza algun d'aquests cursos > = 40 % | | % Professorat que realitza algun d'aquests cursos respecte al total de professorat | Coordinador CPR | Caps de Departament |
| | | | | | |
| Satisfacció dels grups d'interès | Que el professorat es mostra satisfet amb la feina al centre. Nota mitjana a un qüestionari de satisfacció > = 6 | Tots el processos | Qüestionari de satisfacció respecte al clima de feina i expectatives pròpies | Coordinadora Qualitat | Tot el professorat |
| | Que les famílies es mostren satisfetes amb el servei del centre. Nota mitjana a un qüestionari de satisfacció > = 6 | | Qüestionari de satisfacció respecte al servei educatiu i relació amb el centre | Coordinadora Qualitat | Tot el professorat |
| | Que l'alumnat es mostra satisfet amb la seva estada al centre. Nota mitjana a un qüestionari de satisfacció > = 6 | | Qüestionari de satisfacció respecte al servei educatiu i relació amb el centre | Coordinadora Qualitat | Tot el professorat |
| | | | | | |
| Dotació general del centre | Millorar el nivell de recursos que rep el centre | PR0701 Assignació de recursos | Increment dels recursos respecte a la situació actual. | Directora | |
| | Millora de les instal·lacions i l'entorn físic | PR0702 Manteniment d'instal·lacions i equips | Número d'actuacions de millora realitzades | Secretari | Tot el professorat |
| | Millora del mobiliari general | PR0704 Compres i gestió proveïdors | Inventari | Secretari | Tot el professorat |
| | Ampliació dels espais del centre | Coordinació xarxipèlag | Materialitzar la ampliació del centre. | Directora | |
| | | | | | |

| AREA | EM Meta estratègica | PROCESSOS/ PROJECTES | Indicador | Propietari | Equip |
|-----------------------------------|--|--|---|----------------------------|--------------------|
| Ambient del centre | Millorar les relacions de convivència i l'ordre. Que el % de actuacions de la comissió de convivència no superi el 0.2% | PR0203 Activitats d'aula PR0205 Tutoria i Orientació PR0801 Activitats | % actuacions de la comissió de convivència respecte al número d'alumnes computat setmanalment | Coordinadora Convivència | Tot el professorat |
| | Fomentar la personalització dels espais. Que el 25% dels espais tenen signes clars de personalització. | extraescolars PR0807 Junta de delegats Coordinació de Convivència | % d'espais del centre amb signes clars de personalització | Coordinadora Extraescolars | Tot el professorat |
| | Que el professorat participa i s'implica en els projectes i/o activitats del Centre. % Professorat que demana pertànyer als grups de treball > = 50% | Coordinació d'extraescolars | % Professorat que demana pertànyer als grups de treball | Directora | Tot el professorat |
| | Que l'alumnat participa i s'implica en els projectes i/o activitats del Centre. Mitjana de propostes exposades per la Junta de Delegats > = 2 trimestrals. | | Mitjana de propostes exposades per la Junta de Delegats computat trimestralment | Cap d'estudis | Tutors |
| Comunicació i Organització | Implantació total del sistema de gestió de la qualitat Obtenció de la certificació ISO9001:2000 | Tots els processos PR0401 Elaboració dels processos | Número de processos efectivament implantats | Coordinadora Qualitat | Tot el professorat |
| | Fomentar el creixement del centre en tots els sentits. Ampliar els estudis al capvespre | PR0701 Assignació de recursos PR0603 estructura organitzativa i comunicació interna | Número d'alumnes Superfície edificada del centre Número de grups Nova oferta formativa | Directora | Tot el professorat |
| | Estendre l'ús de les TIC. Reducció del consum de paper | | Control en el consum de paper per impressores. | Coordinador xarxipèlag | Tot el professorat |
| | Afavorir l'estructuració i l'efectivitat de les reunions. Que la valoració del professorat en un qüestionari sigui > = 6 | | Nota mitjana en un qüestionari de valoració sobre el funcionament de les reunions. | Directora | |
| Serveis complementaris | Millorar la qualitat dels serveis complementaris del centre. Que la valoració en un qüestionari sigui > = 6 | PR0801 Activitats extraescolars PR0802 Biblioteca PR0805 Menjador - bar | Nota mitjana en un qüestionari de valoració. | Secretari | Personal no docent |
| | Augmentar el número de serveis complementaris | | Número de nous serveis complementaris. | Secretari | Personal no docent |

